



# Espropriazione per pubblica utilità ed occupazioni illegittime. Il punto.

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra, loc. Pila, Perugia

9 Settembre 2019 | ore 9.00 – 17.00

## PROGRAMMA DIDATTICO

**Docente: Marco Morelli**, Avvocato del Foro di Roma. Cassazionista. Si occupa prevalentemente di espropriazioni, urbanistica, governo del territorio, edilizia. Gestisce direttamente, per conto di enti pubblici e soggetti privati, procedure espropriative ed acquisitive. Docente in corsi di formazione e membro di consigli di direzione di riviste specializzate, docente per il Master Universitario di II livello sul diritto dell'ambiente dell'Università di Roma La Sapienza.

*La giornata di studio vuole costituire un approfondimento sui temi dell'espropriazione per pubblica utilità e delle occupazioni illegittime. Un vero e proprio esame dell'intera problematica espropriativa da studiare anche per evitare di incorrere nelle forme patologiche ed in illegittimità. Argomento sempre caldo, anche in considerazioni delle enormi problematiche che possono sorgere in riferimento a forme di responsabilità erariale ed amministrativa.*

*Offerto spazio alla risoluzione di quesiti dei partecipanti.*

## Gli argomenti trattati

**Inquadramento generale del tema: riferimento alla normativa nazionale, alla normativa regionale, alla luce di progetti di riforma.**

1. La competenza espropriativa. I protagonisti degli espropri. Chi deve fare cosa.
2. L'espropriazione per P.U.. Il procedimento. Le varie fasi. Applicazione a casi specifici.
3. Indennità di esproprio.
4. La conclusione del procedimento: decreto e cessione volontaria.
5. Gli asservimenti: analogie e differenze rispetto alla espropriazione vera e propria.
6. La normativa regionale.
7. Le occupazioni illegittime e la loro sanatoria.
8. Il tema dell'usocapione e della rinuncia abdicativa. Gli ostacoli operativi.
9. Gli accordi transattivi.
10. La posizione della giurisprudenza ultima. Aggiornamenti rilevanti su Consiglio di Stato e Cassazione in materia. La posizione della Corte dei conti.
11. Responsabilità erariale e contabile in riferimento alle occupazioni illegittime.



**Destinatari:** Responsabili e addetti degli Uffici espropri, Affari Legali e Urbanistica, Lavori Pubblici di Comuni, Amministrazioni e Aziende Pubbliche.

**Materiale didattico:** Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dall'area riservata agli utenti del sito web della Scuola, non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

#### **NOTE ORGANIZZATIVE**

##### **Modalità di iscrizione**

L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata on-line tramite il sito della Scuola [www.villaumbra.gov.it](http://www.villaumbra.gov.it) Nell'area utenti" (navigazione sinistra) cliccare su "Iscriviti OnLine" e seguire le istruzioni.

➤ **Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.**

##### **Quote di partecipazione**

###### Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a € 100,00 a persona comprensivo di coffee break e pranzo;
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

###### Enti non convenzionati

- il costo è di € 150,00 a persona comprensivo di coffee break e pranzo
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità

##### **Gestione eventuali fatturazioni**

**Nel caso di fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari per la fattura elettronica (il dato indispensabile è il codice univoco).**

##### **Attestazione della partecipazione:**

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

**Sede del corso: Sala Europa, Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, loc. Pila (PG)**

**Durata del corso: 7 ore**

##### **Orari del corso:**

**9 Settembre 2019** 9.00 – 13.00 14.00 - 17.00 coffee- break: ore 11.00 pranzo: ore 13.00

**Responsabile scientifico:** Alberto Naticchioni

**Coordinamento didattico-organizzativo:** Tiziana Muzi tel. 075/5159703 [tiziana.muzi@villaumbra.gov.it](mailto:tiziana.muzi@villaumbra.gov.it)

**Tutoraggio e segreteria:** Alessia Sarno tel. 075/5159742 [alessia.sarno@villaumbra.gov.it](mailto:alessia.sarno@villaumbra.gov.it)